

**PRIMO CIARLANTINI**

**APPUNTI PER  
L'ESAME DI  
ABILITAZIONE  
AL COMMERCIO - 1992**

## **OPERA 092**

# APPUNTI PER L'ESAME PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO DI PESARO PER L'ABILITAZIONE A VENDERE I PROGRAMMI (AD ESERE TITOLARE DI UN'AZIENDA)

\*\*\* Schema generale dell'argomento

## LEGISLAZIONE COMMERCIALE

- 1 - Il commercio e le leggi
- 2 - Tipi e forme di commercio
- 3 - La qualificazione professionale e il Registro degli Esercenti il Commercio
- 4 - Il Preposto
- 5 - I requisiti per l'iscrizione e gli esami di idoneit... al commercio
- 6 - Le tabelle merceologiche
- 7 - Modalit... per l'iscrizione nel Registro  
Obbligo di denuncia delle Variazioni
- 8 - La cancellazione dal Registro e i ricorsi
- 9 - L'autorizzazione amministrativa per il commercio al minuto in sede fissa
- 10 - L'autorizzazione amministrativa per il commercio su aree pubbliche
- 11 - L'autorizzazione per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande
- 12 - Il commercio all'ingrosso
- 13 - Subingresso negli esercizi
- 14 - Il Registro delle Ditte
- 15 - Le sanzioni previste dalla legge e dal regolamento sul commercio
- 16 - Chi accerta la violazione. Gli eventuali ricorsi.
- 17 - La locazione di immobili ad uso commerciale
- 18 - L'avviamento commerciale
- 19 - L'orario per le attivit... di vendita al dettaglio
- 20 - L'orario per le attivit... di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande
- 21 - Orari particolari
- 22 - La pubblicit... dei prezzi e l'informazione del consumatore
- 23 - Cartelli, affissioni e insegne. Pesì e misure.

## L'IMPRENDITORE E I COLLABORATORI INTERNI ED ESTERNI, LE SOCIETA'

- 24 - L'imprenditore e l'azienda commerciale
- 25 - I dipendenti dell'imprenditore commerciale
- 26 - I collaboratori eterni dell'imprenditore commerciale

## AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' AZIENDALE CONTRATTI, COMPRAVENDITA, CONCORRENZA E TITOLI DI CREDITO

- 27 - La contabilit... aziendale
- 28 - Il prezzo di vendita e i costi
- 29 - Il Bilancio e la determinazione del reddito
- 30 - Il contratto in generale e le garanzie
- 31 - Il contratto di compravendita e la concorrenza - altri contratti
- 32 - La fattura commerciale, la bolla di accompagnamento,

- la ricevuta fiscale e lo scontrino fiscale
- 33 - I titoli di credito, la cambiale e le garanzie cambiarie
  - 34 - Gli assegni
  - 35 - Le azioni legali e giudiziarie per cambiali e assegni non pagati
  - 36 - Le operazioni bancarie e i finanziamenti di istituti particolari
  - 37 - Le carte di credito e la valuta estera
  - 38 - L'assicurazione contro l'incendio e il furto

#### LE IMPOSTE E LE TASSE

- 39 - Le imposte e le tasse
- 40 - Anagrafe tributaria, codice fiscale e di attivit..., ricorsi
- 41 - L'IRPEF
- 42 - L'IRPEG
- 43 - L'ILOR
- 44 - L'IVA
- 45 - L'imposta di Registro, di Bollo, sulle successioni e donazioni, l'INVIM e i tributi comunali
- 46 - Tasse di concessione

#### NOZIONI DI LEGISLAZIONE DEL LAVORO

- 47 - L'Assistenza e la previdenza per i titolari di esercizi commerciali o di attivit... di somministrazione di alimenti e bevande
- 48 - L'assunzione al lavoro dei dipendenti
- 49 - Libri e registri obbligatori per aziende che hanno dipendenti
- 50 - Contratti collettivi, Lo Statuto dei Lavoratori, lo svolgimento e la cessazione del rapporto di lavoro.
- 51 - Un esempio pratico per capire cosa deve fare il commerciante avendo dei dipendenti.
- 52 - Gli enti per le assicurazioni obbligatorie le le prestazioni assistenziali
- 53 - La vigilanza in materia di lavoro

#### IL MERCATO, GLI OBIETTIVI E L'ORGANIZZAZIONE DELL'AZIENDA LE TECNICHE DI VENDITA LA GESTIONE DELLE SCORTE E LE AZIONI PROMOZIONALI

- 54 - Il Mercato
- 55 - Il progetto dell'investimento
- 56 - Elementi per uno studio di mercato
- 57 - Le varie dimensioni del commercio all'ingrosso
- 58 - Le varie dimensioni del commercio al minuto in sede fissa
- 59 - Le forme associative nel commercio
- 60 - I rapporti tra produzione e distribuzione.  
I canali di distribuzione
- 61 - L'organizzazione dell'azienda commerciale
- 62 - Tecniche di vendita e di esposizione delle merci -  
L'immagine del punto vendita
- 63 - L'assortimento e la gestione delle scorte
- 64 - Le azioni promozionali

#### IL FALLIMENTO, LE PROCEDURE CONCORSUALI E LA RIABILITAZIONE CIVILE DEL FALLITO

- 65 - La crisi economica dell'azienda commerciale
- 66 - La dichiarazione di fallimento
- 67 - Gli effetti del fallimento per il fallito
- 68 - Chiusura del fallimento e riabilitazione del fallito

#### BREVI CENNI DI LEGISLAZIONE PENALE

## RELATIVIA ALL'ATTIVITA' COMMERCIALE

69 - Reati, delitti e contravvenzioni

70 - Corruzione e frode nelle forniture allo Stato o a Enti pubblici

71 - I reati contro la fede pubblica e la moralit...

72 - Le frodi in commercio, le manovre speculative sulle merci  
e le contraffazioni di sostanze alimentari

73 - La ricettazione, la truffa, l'insolvenza fraudolenta, la bancarotta  
l'assegno a vuoto.

Le sanzioni penali previste da norme fiscali e in materia di lavoro

74 - Attivit... non autorizzate, misure e pesi illegali

## CENNI DI LEGISLAZIONE IGIONICO SANITARIA SUL COMMERCIO IN GENERALE

75 - L'igiene degli ambienti di vendita, di deposito o di somministrazione

76 - L'igiene del personale

77 - L'igiene dei prodotti

78 - Organi di vigilanza e loro poteri

1 - Il commercio e le leggi

1 - IL COMMERCIO E LE LEGGI

OPERAZIONE COMMERCIALE qualsiasi scambio di merce con denaro o altra merce

Pu• essere - occasionale  
- ricorrente - il commerciante

Legge fondamentale: 11 giugno 1971, n. 426  
Tratti caratteristici: qualificazione professionale  
iscrizione al Registro  
piano di sviluppo comunale

Norme giuridiche che regolano il comportamento della collettivit...:

Costituzione della Repubblica Italiana  
Regolamenti CEE  
Leggi formali del Parlamento  
Leggi Materiali - decreti legislativi (dal Governo con delega)  
- decreti legge (urgenti, da convertire entro 60 gg)  
- Statuti e Leggi regionali  
- Regolamenti emanati da varie autorit...  
Consuetudini (costanti, generali, durature, non contrarie a leggi)

Organo informativo:  
Commercio, Turismo, Servizi della Confcommercio

2 - Tipi e forme di commercio

## 2 - TIPI E FORME DI COMMERCIO

La legge 426 prevede 3 forme

### 1. COMMERCIO ALL'INGROSSO

Acquisto per conto proprio

Rivendita ad altri commercianti  
a utilizzatori professionali  
a utilizzatori in grande

Verso l'interno o verso l'estero

Non si pu• esercitare nello stesso punto vendita l'attivit... di commercio all'ingrosso e quella al minuto, eccetto che per certe categorie (macchine per ufficio, attrezzatura, elettricit..., colori, ferramenta, idraulica, gas, auto-cicli-moto, materiale edile, combustibile, legname)

### 2. COMMERCIO AL MINUTO

Acquisto per conto proprio  
Rivendita direttamente al consumatore finale

Esercizio: - in sede fissa  
- su aree pubbliche  
- con apparecchi di distribuzione automatica  
- per corrispondenza su catalogo  
- a domicilio del consumatore

### 3. SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE

Vendita al pubblico per il consumo immediato sul posto

4 Tipi: - Esercizi di ristorazione  
- Esercizi per la somministrazione di bevande e pasticceria  
- Esercizi con inclusa attivit... di intrattenimento  
- Tipo 2, ma senza alcoolici

### CATERING

Fornitura di cibi e bevande a grandi complessi (industrie, banche..)

3 - Qualificazione professionale e registro esercenti il commercio \*

### 3 - LA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E IL REGISTRO DEGLI ESERCENTI IL COMMERCIO

Registro degli Esercenti il Commercio presso ogni Camera di Commercio in  
ogni provincia: Albo professionale dei Commercianti  
tenuto dalla Commissione nominata dal Prefetto

Obbligatorio per chi vuole esercitare professionalmente  
commercio all'ingrosso  
commercio al minuto  
vendita di opere d'arte o antichit...  
somministrazione di cibi e bevande (del titolare o legale)

per industriali che vogliono vendere al pubblico  
per gli artigiani  
per i produttori agricoli che vogliono vendere  
per le cooperative di consumo ed enti ricreativi  
per i titolari e gestori di imprese turistiche

Iscrizione: - nella provincia di residenza per le persone fisiche  
- nella provincia di sede legale per le societ... (o altra  
persona giuridica).

Il REC e l'elenco speciale sono pubblici  
vengono rivisti ogni 10 anni

#### 4 - Il Preposto

\*

#### 4 - IL PREPOSTO

Persona incaricata di gestire l'attivit... commerciale

E' la persona iscritta all'albo speciale annesso al REC

- preposti dai titolari di imprese per gestire ciascun esercizio
- institutori di rami secondari
- gestori per conto di minori o di enti pubblici

Domanda da parte del titolare o legale

Obbligo di comunicazione del nome al Comune

Pu• essere sostituito da altra persona non iscritta, ma delegata dal preposto o preponente per non pi— di 40 gg continuativi all'anno

Cancellazione per morte

- richiesta di preponente o preposto
- perdita di requisiti morali

5 - Requisiti per l'iscrizione e gli esami di idoneità al Commercio \*

5 - I REQUISITI PER L'ISCRIZIONE  
E GLI ESAMI DI IDONEITÀ AL COMMERCIO

Per Commercio all'ingrosso o al minuto:

Requisiti personali: almeno 18 anni, aver assolto impegni scolastici morali...: non aver subito in 5 anni non più di 2 condanne non essere stato dichiarato fallito (salvo riabil.) non delinquente abituale non essere sottoposto a misura di prevenzione (legge 27/12/56 n. 1423 / 31/05/65 n. 575)  
professionali: corso di qualificazione o esame o aver svolto per almeno 2 anni negli ultimi 5 attività... di agente o di vendita  
Valida anche la pratica di amministratore e quella stagionale per almeno 24 mesi  
N.B. questa pratica vale per l'iscrizione a quel settore

Per Somministrazione di alimenti e bevande:

Requisiti personali: come sopra  
morali...: non essere stato dichiarato fallito (salvo riabil.) non essere condannato a più di 3 anni non essere condannato per reato contro la morale, il gioco, droghe, alcool.. non essere stato condannato 2 volte per frodi non delinquente abituale o soggetto a prevenzione non condanna per delitti contro lo Stato, sequestri.  
professionali: corsi professionali o esame della CCIA

Ammessi all'esame: titolo di studio universitario o scuola secondaria superiore per almeno due anni negli ultimi 5

6 - Tabelle Merceologiche

\*

## 6 - LE TABELLE MERCEOLOGICHE

Indicano le specializzazioni merceologiche delle attivit... di vendita

I - Prodotti alimentari

Ia - Prodotti alimentari per esercizi con superficie di vendita sopra i 200 mq

II - Carni e frattaglie di animali

III - Carni e frattaglie di bassa macelleria

IV - Carni e frattaglie equine

V - Prodotti ittici o carni di specie ittiche

VI - Prodotti ortofrutticoli

VII - Dolciumi

VIII - Prodotti alimentari con superficie vendita sopra i 400 mq (eccetto III e IV)

IX - Vestiario

X - Tessili e arredamento

XI - Preziosi

XII - Mobili, casalinghi, materiale elettrico e apparecchi radio

XIII - Libri e audiovisivi

XIV - Altri prodotti (non compresi sopra)

Le autorizzazioni amministrative per la vendita al dettaglio sono per tabella

L'esame e l'iscrizione al REC Š per gruppo:

a) I VI VII

b) I III IV V

c) VIII

d) IX X

e) XI

f) XII

g) XIII

h) XIV

Generi di largo e generale consumo: I Ia II VI VIII IX

Tabelle particolari: farmacie

monopolio

carburanti

panifici

latte e salumi in comuni con tradizioni speciali

I Ia VI possono vendere anche articoli per la casa

Ia deve essere iscritto al REC per i gruppi a) e b)



7 - Modalit... per l'iscrizione nel Registro

\*

7 - MODALITA' PER L'ISCRIZIONE NEL REGISTRO  
OBBLIGO DI DENUNCIA DELLE VARIAZIONI

Tutto presso la CCIA

Se il commerciante gi... iscritto cambia la residenza o sede legale  
lo deve comunicare entro 60 giorni (pena una sanzione amministrativa)

Comunicazione: alla CCIA della Provincia e rimane in Provincia  
a tutte e due se cambia provincia

8 - Cancellazione dal Registro e ricorsi

\*

## 8 - LA CANCELLAZIONE DAL REGISTRO E I RICORSI

La Commissione pu• cancellare l'iscritto:

- a) perdita requisiti morali (avviso entro i 60 gg)
- b) morte (per le persone fisiche)
- c) estinzione della societ...
- d) su richiesta dell'iscritto
- e) trasferimento in altra provincia

comunicazione al Comune per la revoca della concessione amministrativa

30 gg per fare ricorso al Presidente della Giunta Regionale

Ricorso al Tribunale possibile:

- 1) contro la decisione del Presidente della Giunta
- 2) se entro 90 gg dalla presentazione il Presidente della Giunta Regionale non ha fatto nulla.

9 - Autorizzazione amministrativa per il commercio al minuto sede fissa \*

9 - L'AUTORIZZAZIONE AMMINISTRATIVA  
PER IL COMMERCIO AL MINUTO IN SEDE FISSA

39 - IMPOSTE E TASSE

Le entrate principali dello Stato sono i tributi:

- imposte
- tasse
- contributi speciali
- entrate speciali

IMPOSTA - dovuta al possesso o trasferimento di un bene

TASSA - dovuta ad una richiesta di servizio

IMPOSTE - dirette IRPEF, IRPEG, ILOR

- indirette IVA, Imposta di registro, dibollo, sulle successioni e donazioni, INVIM, di fabbricazione, comunale sulla pubblicit..., eraiale di consumo

CONTRIBUENTE o soggetto passivo colui che compie operazioni imponibili